

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №26» г.Улан-Удэ
им.Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина
(МАОУ «СОШ №26» г.Улан-Удэ
им.Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина)

Приказ

от 27.12.2023г

№ 263

Об утверждении Программы развития МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №26» г.Улан-Удэ им.Героя Советского Союза
П.Ф.Сенчихина на 2024–2027 год

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно
Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу развития МАОУ «СОШ №26» г.Улан-Удэ на
2024–2027 годы и ввести в действие с 01.01.2024г
2. Балтаевой Т.Г. зам.дир-ра по УВР размесить Программу развития на
сайт школы до 29.12.2024г.
3. Контроль исполнения Программы развития на 2024-2027гг возлагаю на
себя.



Директор школы

Л.В.Мункоева

СОГЛАСОВАНА

Председатель Комитета по
образованию Администрации
г. Улан-Удэ
О.Г. Митрофанова



2023г.

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом
МАОУ «СОШ № 26»

Протокол № 4

от « 7 » 12 2023г.

УТВЕРЖДЕНА

Директором МАОУ «СОШ
№26» г. Улан-Удэ

Приказ № 263 от
17 декабря 2023г.

Л.В. Мункосва



Программа развития

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа
№ 26» г. Улан-Удэ
им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина
на 2024–2027 годы

г. Улан-Удэ, 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I.Паспорт Программы развития.....	4
Раздел II.Аннотация Программы развития.....	14
Раздел III.Характеристика актуального развития организации, SWOT-анализ потенциала развития организации.....	16
Раздел IV.Концепция развития образовательной организации.....	32
Раздел V.Основные мероприятия реализации Программы развития..	35
Раздел VI.Ресурсное обеспечение Программы развития.....	54
Раздел VII.Механизм реализации Программы развития.....	55
Раздел VIII.Предполагаемые результаты реализации Программы развития.	55
Раздел IX.Критерии эффективности реализации Программы.....	56

Раздел I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Полное наименование организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26» г.Улан-Удэ им.Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина
Наименование программы	Программа развития МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» г.Улан-Удэ на 2024–2027 годы
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители). К разработке программы при необходимости привлекаются общественные, научные и иные организации
Координаторы	КУ Комитет по образованию Администрации г. Улан -Удэ
Исполнители программы	Педагогический коллектив МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Улан-Удэ, родительская общественность, ученический коллектив
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта Национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Школа Минпросвещения России». 5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203. 6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827. 7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р. 8. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования

	<p>детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"»).</p> <ol style="list-style-type: none">9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства от 31.03.2022 № 678-р.10. Распоряжение Правительства от 24.06.2022 № 1688-р «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года».11. Распоряжение Правительства от 28.04.2023 № 1105-р «О концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации».12. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.13. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).14. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).15. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».16. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».17. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».18. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».19. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».20. Приказ Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».21. Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».
--	---

	<p>22.Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».</p> <p>23.Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.</p> <p>24.Письмо Минпросвещения от 29.12.2022 № АЗ-1832/04.</p> <p>25.Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ-1983/04.</p> <p>26.Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.</p> <p>27.Письмо Минпросвещения от 31.01.2023 № АБ-355/06.</p> <p>28.Письмо Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05</p> <p>29.Письмо Минпросвещения от 30.03.2021 № ВБ-511/08.</p> <p>30.Протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации».</p> <p>31.Концепция проекта Школа Минпросвещения России.</p> <p>32. Муниципальная программа «Развитие образования г. Улан-Удэ» на 2015–2030 годы, утвержденная постановлением администрации г. Улан-Удэ от 28.11.2019 № 366 (с изменениями на 31 августа 2023г.)</p> <p>33.Устав «МАОУ СОШ №26» г.Улан-Удэ им.Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина</p>
<p>Срок реализации программы развития</p>	<p>3 года (с 2024 по 2027 год)</p>
<p>Основные этапы реализации программы развития</p>	<p>Первый этап (2023-2024 учебный год) – аналитико-проектировочный:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития (2020-2023 гг.); - Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2024-2027 гг. и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы. <p>Второй этап (2024-2026 учебные годы) – реализующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация мероприятий плана действий Программы; - Реализация ФГОС НОО, ООО,СОО и внедрение ФГОС СОО. - Реализация образовательных и воспитательных проектов. -Нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; -Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

	<p>Третий этап (январь–ноябрь 2026года) – аналитико-обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; - Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; -Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; -Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.
<p>Цель программы развития</p>	<p>Миссия школы: создание открытого образовательного пространства для получения качественного образования всеми учащимися, для развития потенциальных возможностей и самореализации детей и взрослых. Предназначение нашей школы - дать каждому ученику возможность быть успешным в образовательной деятельности, найти и выразить себя сообразно своим интересам и способностям</p> <p>Цель: Повышение качества и эффективности деятельности всех компонентов образовательной системы школы в соответствии со стратегией развития российского образования, современными потребностями общества</p>
<p>Задачи программы развития</p>	<p><u>Реализация основных образовательных программ на ступенях общего образования</u></p> <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Обновить технологии обучения и содержания предметных областей на основе вводимых стандартов образования, • Продолжить работу по конструированию индивидуальных образовательных траекторий различных групп обучающихся, совершенствования методик преподавания, привлечения инновационных технологий на ступени СОО • Выявлять и реализовывать возможности каждого ребенка, • Поддержка одаренных и талантливых детей. • Внедрение единой модели профориентации. <p><u>Управление качеством образования</u></p> <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Привести систему оценки качества образования в соответствии с нормативными документами, • Проводить мониторинг результатов воспитания и развития обучающихся, профессиональной компетентности педагогических работников,

- Обеспечить стабильное функционирование школьной системы оценки качества образования

Развитие воспитательной среды

Задачи:

- Воспитывать ответственность за результаты своего образования, гражданскую ответственность и патриотизм (уважения к прошлому и настоящему своего народа, традициям и культуре, ответственности за будущее своей страны), активную жизненную позицию обучающихся, формировать социальные компетенции, вовлекать их в деятельность молодежных общественных объединений, развивать ученическое самоуправление;
- Вовлекать обучающихся в социально-значимые проекты, участие в добровольческой деятельности,
- Разработать активные формы сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся на основе взаимоподдержки и общности интересов в деле воспитания и образования подрастающего поколения,
- Расширить музейное пространство и активизировать роль школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения

Повышение профессиональных компетенций педагогов и работников управления

Задачи:

- Повышать профессиональную компетентность педагогических кадров через реализацию технологии методического сопровождения образовательного процесса, технологию наставничества для молодых педагогов. в условиях реализации ФГОС,
- Поддерживать молодых педагогов и успешно интегрировать их в профессию, актуализация наставничества.
- Повышать профессиональную компетентность управленческой команды, используя технологию научно-методического сопровождения управления реализацией программы развития.

Развитие инфраструктуры образовательно-воспитательной деятельности

Задачи:

- Сформировать образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья, социальной комфортности, безопасности участников образовательного процесса,

	<ul style="list-style-type: none"> • Сформировать безопасную, комфортную, экономически эффективную цифровую среду, позволяющую управлять образовательным процессом, контролировать и анализировать его результаты
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Планируемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение 100% учащихся доступности образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в : • повышение доли учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях; • развитие системы дополнительного образования как условия развития талантливых детей и социализации всех учащихся; • ежегодное участие педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства; • снижение заболеваемости учащихся, сохранение ситуации отсутствия случаев травматизма, правонарушений со стороны учащихся, нарушения школой законодательства РФ, предписаний со стороны Роспотребнадзора и отдела надзорной деятельности управления МЧС. • <u>Планируемые индикативные показатели:</u> • доля лиц, сдавших единый государственный экзамен в числе выпускников школы, участвовавших в едином государственном экзамене-100% • доля лиц, сдавших государственную (итоговую) аттестацию по предметам, по которым проводится ОГЭ выпускников 9-х классов-100%; • доля обучающихся, вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность-80%; • доля обучающихся, охваченных горячим питанием-100%; • доля обучающихся, имеющих достаточный уровень воспитанности-100%; • доля детей школьного возраста (7-17 лет), охваченных программами профилактики злоупотребления психоактивными веществами-100%; • доля детей школьного возраста (7-17 лет), охваченных программами профилактики злоупотребления психоактивными веществами-100%; • доля обучающихся, пропускающих занятия по неуважительным причинам 0%;

	<ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся, состоящих на учете КДН, ОПДН при УВД-0%; • доля педагогических работников, внедряющих здоровьесберегающие технологии-100%; • доля использования цифровых образовательных ресурсов в общем объеме образовательных программ, • доля педагогов, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории (первая, высшая), в общем их количестве-100%; • доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС, от общей численности-100%; • доля педагогов, представивших опыт работы через мастер-классы, форумы, выставки-презентации разного уровня и др. мероприятия-100%; • доля руководителей школы, прошедших целевую подготовку для руководителей по вопросам современного образовательного менеджмента— 100%; • <u>Планируемые результаты:</u> • Обеспечение качественного школьного образования в условиях реализации национального проекта «Образование» в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов; • <u>Планируемые индикативные показатели:</u> • рост показателей мониторинга качества образовательного процесса-100%; • увеличение количества участников, призеров и победителей соревнований, конкурсов и предметных олимпиад различного уровня-80%; • развитие школьного музея как инфраструктурного объекта информационно-образовательной среды школы 60%; • создание современной цифровой образовательной среды школы-100%; • обеспечения современных, безопасных условий реализации образовательного процесса, в том числе для обучающихся с ОВЗ-100%; • внедрение в практику работы педагогов школы электронного, дистанционного обучения-100%; • обеспечение информационной открытости образовательного процесса для всех участников образовательных отношений, • использование современных цифровых технологий в автоматизации управления качеством образования,
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • ежегодное обновление перечня образовательных услуг дополнительного образования и платных образовательных услуг на 10%, • увеличение количества детей, посещающих школьные кружки и секции, до 90% от общего числа обучающихся • создание системы ранней профориентации, предпрофильного и профильного обучения, • развитие сетевого взаимодействия и сотрудничества с образовательными организациями города, других регионов России, в том числе с общественными организациями, средними профессиональными заведениями и вузами, • отсутствие случаев травматизма, правонарушений со стороны обучающихся, нарушений образовательной организацией законодательства РФ, предписаний со стороны Роспотребнадзора и Госпотребнадзора, • создание системы непрерывного профессионального роста учителей, • ежегодное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах, • увеличение количества педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию, • формирование социально-активной личности: развитие ученического самоуправления, волонтерского движения, активное участие в социальных акциях и мероприятиях городских и российских программ, • увеличение количества открытых мероприятий и публикаций, рассказывающих о педагогическом опыте школы. • <u>Планируемый результат:</u> • формирование социально-активной личности, • развитие ученического самоуправления, волонтерского движения, • активное участие в социальных акциях и мероприятиях городских и российских программ; • <u>Планируемые индикаторы:</u> • увеличение количества детей, посещающих школьные кружки и секции, до 90% от общего числа обучающихся, • развитие школьного музея как инфраструктурного объекта информационно-образовательной среды школы, • развитие детских общественных объединений, клубов, самоуправления • <u>Планируемый результат:</u>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Содержание и формы методической работы обеспечивают профессиональный рост педагогов • <u>Планируемые индикаторы:</u> • ежегодное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах, • увеличение количества педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию, • увеличение количества открытых мероприятий и публикаций, рассказывающих о педагогическом опыте школы, • 100% педагогов работают с Программой профессионального саморазвития на 3 года, • системная работа Команд педагогов на классе по выстроенному графику. • <u>Планируемый результат:</u> • Инфраструктура образовательно-воспитательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области общего образования • <u>Планируемые индикаторы:</u> • отсутствие случаев травматизма, правонарушений со стороны обучающихся, нарушений образовательной организацией законодательства РФ, предписаний со стороны Роспотребнадзора и Пожнадзора, • развитие сетевого взаимодействия и сотрудничества с образовательными организациями города, других регионов России, в том числе с общественными организациями, производствами, средними профессиональными заведениями и вузами, • создание системы ранней профориентации, предпрофильного обучения с5-9классы
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. • Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. • Организация профильного обучения на основе единой модели профориентации, организация сетевого взаимодействия образовательных организаций. • Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. • Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.

	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.). • Рост количества и масштабов социально позитивных инициатив со стороны обучающихся. • Совершенствование системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе. • Сетевое взаимодействие с социальными партнерами. • Овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях реализации ФГОС. • Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса. • Трансформация физического пространства школы, пришкольного участка и учебного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС. • Развитие школьного медиацентра виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования. • Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы. • Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса. • Повышено качество образования. • Повышена профессиональная компетентность педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения. • Приняты меры по препятствию распространения ОРВИ и коронавирусной инфекции
Структура программы развития	<p>Раздел I. Паспорт Программы развития</p> <p>Раздел II. Анотация Программы развития</p> <p>Раздел III. Характеристика текущего состояния школы. SWOT анализ потенциала развития школы.</p> <p>Раздел IV. Основные мероприятия программы развития:</p> <p>Раздел V. Концепция развития школы</p> <p>Раздел VI. Ресурсное обеспечение Программы развития</p> <p>Раздел VII. Механизм реализации Программы развития</p> <p>Раздел VIII. Предполагаемые результаты Программы развития</p> <p>Раздел IX. Критерии эффективности Программы развития</p> <p>Мониторинг реализации программы развития</p>
Порядок управления реализацией	<p>Корректировка Программы осуществляется Педагогическим советом школы с согласия Управляющего совета – в рамках</p>

программы развития	его полномочий. Управление реализацией Программы осуществляется директором школы.
Порядок мониторинга реализации программы развития	<ul style="list-style-type: none"> • Входящий мониторинг • Текущий • Обобщающий • Завершающий • Аналитический
Ресурсное обеспечение реализации программы развития	Финансирование программы осуществляется за счет средств федерального, регионального, муниципального бюджета на реализацию муниципального задания и благотворительных и добровольных пожертвований, внебюджетных источников.

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Улан-Удэ им. Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина
Руководитель	Мункоева Людмила Владимировна
Адрес организации	670024, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905года-100
Телефон, факс	Приемная 8 (3012)498744, вахта 498755
Адрес электронной почты	school_26@govrb.ru
Учредитель	Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
Дата создания	1990 год
Лицензия	от 10 декабря 2020г №3278, серия 03Л01№0001940
Свидетельство о государственной аккредитации	От 25 января 2021г №1944, серия 03А01 № 0001423; Срок действия «12» мая 2027г

Раздел II. Аннотация

Программа развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №26» г.Улан-Удэ разработана в соответствии с целями реализации государственной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального

уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Береги здоровье с детства» и «Первые шаги к профессии» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений)

Программа развития (далее Программа) является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено требованиями ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Программа как управленческий документ развития образовательной организации на среднесрочную перспективу определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа подготовлена Администрацией и рабочими группами школы. Методологической основой разработки Программы является теория социально педагогического проектирования основных направлений развития, позволяющая рассматривать школу как субъект и целостный организм в развивающейся и постоянно изменяющейся среде. Программа создана с целью сохранения тенденции развития школы с учетом требований системно-деятельностного подхода и современной социально-экономической и культурной ситуации. При проектировании Программы учитывались следующие факторы:

1. Образовательные потребности общества и приоритетные идеи развития системы образования РФ, реализация Дорожной карты проекта Министерства просвещения России, отраженные в перечисленных документах и ориентирующие на качественное и доступное образование, создание условий для наиболее полной социализации и самораскрытия личности учащихся.
2. Преемственность, непротиворечивость и взаимодополняемость программ школы, прежде всего – программы развития школы до 2030 года, образовательной программы, проектов, разработанных и реализуемых в школе.
3. Образовательные потребности учеников и их родителей, заинтересованных в развитии обучающихся, сохранении и укреплении их здоровья, в активном приобщении к культурным ценностям, в благоприятных условиях для самоактуализации личности и профориентации
4. Потребности педагогического коллектива школы в творческом поиске, профессиональном самосовершенствовании.

5. Особенности внешней среды школы, социальная инфраструктура микрорайона школы.

6. Материально-техническая база, профессиональный, научный потенциал педагогических кадров, особенности контингента обучающихся, запрос родительской общественности.

РАЗДЕЛ III. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

Год постройки здания: 1991 (Решение Администрации г. Улан-Удэ №209 от 05.09.1991г). Проектная мощность: 1266 обучающихся. На 01.09.2023г обучается всего учащихся - 1408ч в 2 смены.

Площадь здания: общая: 9 2683 кв.м, фактическая – 9 268,3 кв.м.

Здание МАОУ «СОШ №26 г. Улан-Удэ имени Г.С. П.Ф. Сенчихина» - нетиповое, 3-х этажное, имеется цокольный этаж.

Участок (территория) организации, осуществляющей образовательную деятельность имеет площадь – 20 772 м². Протяженность периметра территории составляет 520,2 метров.

Ограждение объекта (территории). Есть металлическая, 3-х выходов, в том числе главная калитка.

На земельном участке имеются следующие функциональные зоны:

1. Зона отдыха имеет игровые установки для детей от 7 до 12 лет в количестве 1штук, детский спортивный комплекс- 3штуки, уличные тренажеры в количестве - 5штук, скамья с упором – бштук, участок для озеленения посажен плодово ягодными культурами.

2. Физкультурно - спортивная зона с искусственным покрытием, сектор для прыжков, площадка для волейбола с волейбольной стойкой-1шт., площадка для баскетбола с баскетбольными щитами- 2шт.), что даёт возможность проводить занятия по физической культуре и спортивные снаряды.

3. Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой и имеет самостоятельный въезд с улицы. В хозяйственной зоне имеется

площадка с твердым покрытием (асфальт, бетон) для сбора мусора на 3 контейнера с металлическими.

4. Школьный театр S-239,6 кв.м на 144 посадочных места. Помещения, предусмотренные при школьном театре: склад костюмов, 2 артистические уборные, склад декораций.

5. Спортивный зал S=294,0 м², h= 8,43м располагается на 2 этаже. Помещения, предусмотренные при спортивном зале: раздевалки для мальчиков и девочек с душевыми и санузлами, кабинет инструктора, снарядная, уборочная спортивного инвентаря.

6. 2 гимнастических зала на 3 этаже, S-140 кв.м

7. Столярно-слесарная мастерская S= 68,2 м² с кабинетом мастера и инвентарной располагается в цокольном этаже. В мастерских трудового обучения мальчиков принято левостороннее освещение с перпендикулярным расположением верстаков к светонесущей стене. Слесарные верстаки. Имеется 1 умывальник, аптечка.

8.Столовая рассчитана на 140 человек. Общая S обеденного зала- 150,5м² ,линия раздачи- 6,36м².

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

учебные кабинеты – 48, площадь – от 47 – 61 кв.м

кабинет химии -61 кв.м, лаборантская -23,4м².

кабинет физики-57кв.м,лаборантская-12 кв.м

2 компьютерных класса, площадь –96 кв. м;

библиотека, площадь – 67,1 кв. м;

столовая (120 посадочных мест),площадь-155кв.м

архив, площадь – 3 кв. м;

медицинский кабинет, площадь – 48 кв. м;

кабинет психолога, площадь – 9 кв. м;

учительская, площадь – 48 кв. м;

методический кабинет, площадь – 12,4 кв. м.

Кадровый состав школы

В 2022-2023 учебном году в педагогический коллектив МАОУ СОШ № 26 входят 59 учителей-предметников, из которых 8–совместителей (сетевые педагоги), которые были объединены в 6 методических объединений: МО учителей русского языка и литературы, МО учителей математики – информатики, МО учителей начальных классов, МО учителей естественных наук и истории, МО учителей иностранных наук, МО учителей искусств, технологии и физической культуры. За каждым молодым специалистом закреплен педагог, который оказывает методическую помощь в заполнении документов, составлении рабочей программы и планов уроков. Педагоги систематически повышают свою квалификацию в БРИОП с отрывом от производства и дистанционно. Повышение квалификации педагогов осуществляется в области специальной педагогики и психологии, совершенствование представлений педагогов учреждения об особенностях организации педагогического воздействия в современных условиях. 100 % педагогических работников участвуют в работе школьных предметных МО, 100% педагогических работников участвуют в работе педагогического совета, 60 % - в работе творческих групп, 47 % - в работе МО классных руководителей.

В школе созданы условия для сопровождения аттестации педагогических работников. В 2022 году в подтвердили высшую квалификационную категорию–3чел., первую квалификационную категорию – 3 чел. Присвоена впервые квалификационная категория 1 категория – 3 чел., прошли процедуру соответствия занимаемой должности – 4 чел.

Кадровая политика школы будет направлена на: стимулирование педагогов , поддержку молодых специалистов, сохранению кадрового потенциала коллектива школы.

Педагогический коллектив продолжает работать в инновационном режиме, осваивая новые образовательные платформы и активно используя их ресурсы. Принимают участие в проекте «Открытый доступ» от Учи.ру, в программе «Активный учитель» от Экоплатформы «Учи.ру», Я класс. Учителя начальных классов являются активными участниками олимпиад по русскому языку, математике и окружающему миру на Яндекс. Учебнике и всероссийской онлайн-олимпиады Учи.

В течении 2022-2023 учебного года образовательный процесс и образовательная среда направлены на реализацию обновленных ФГОС НОО, ООО. Пройдены курсы подготовки, внесены изменения в локальные акты. Организован семинар международной просветительской акции «Географический диктант». Организована работа площадки IX-го всероссийского развлекательно-образовательного флэшмоба по математике MathCat-2022, всероссийская олимпиада по математике среди обучающихся 1-4 классов). Организованы и проведены республиканская олимпиада «Математические ростки». Проведена образовательная акция, посвященная 200-летию первого бурятского ученого Доржи Банзарова «200 Банзаровских уроков. Приняли участие в Республиканской НПК «Функциональная грамотность: проблемы, идеи, перспективы», а также в семинаре «Познавательная инициатива – ключ к формированию функциональной грамотности»

Почетные звания учителей

1. Калашникова Л.А. – Заслуженный учитель РБ
2. Манжуткина М.А. – Почетный работник народного образования РФ
3. Мункоева Л.В. - Почетный работник общего образования РФ, Заслуженный работник образования Республики Бурятия
4. Никифорова О.В. – Почетный работник общего образования РФ
5. Балтаева Т.Г – Почетный работник воспитания и просвещения РФ
6. Пономарева Т.И – Почетный работник воспитания и просвещения РФ
7. Рубцова И.В. – Почетный работник воспитания и просвещения РФ
8. Страдзе Н.Н.- Почетный работник сферы образования и воспитания РФ

Почетная грамота Министерства Просвещения России

- 1.Воронцова Марина Николаевна – учитель математики
- 2.Колобова Юлия Викторовна– учитель изобразительного искусства

Кандидаты наук

1. Залюбовская Т.А -кандидат исторических наук
2. Макрова М.Н –кандидат филологических наук

Сведения об уровне образования руководящих и педагогических работников

Высшее педагогическое образование	49
Среднее специальное	12

Система управления школой

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой

Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - развития образовательной организации; -содействия в создании безопасных условий; - финансово-хозяйственной деятельности; - улучшения материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> -развития образовательных услуг регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 92 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом– 88 процентов.

Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня и в субботу. На конец первого полугодия 2023 года внеурочная деятельность представлена 15 кружками по шести направлениям внеурочной деятельности (общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное, патриотическое, спортивно-оздоровительное и духовно-нравственное)

SWOT-анализ потенциала развития организации выявил следующие проблемы и определил задачи:

1. В школе создаются условия для выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО ФГОС.

2. Организованная работа органов государственно-общественного управления школой, работа общественных организаций являются основой расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой.
3. Инновационная деятельность школы, педагогов в целом сформировали имидж школы как одной из лучших школ города.
4. Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности учащихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления сетевого дистанционного доступного качественного образования учащимся школы в соответствии с запросами личности.

Проведенный анализ деятельности школы в 2020-2033 уч.г.г. выявил ряд противоречий:

- 1) Постоянно меняющиеся требования законодательства в области образования, переход в режим ЕГЭ, ОГЭ, ВПР снижают уровень стабильных показателей качества образования обучающихся.\
- 2) Реализация принципов рыночной экономики в сфере образования вынуждает образовательное учреждение приобретать статус организации, оказывающей образовательные услуги в зависимости от социального заказа.
- 3) Родители как потенциальные заказчики образовательных услуг всё чаще перекладывают на образовательное учреждение ответственность за результаты обучения и воспитания своих детей.
- 4) Внедрение информационных и Интернет-технологий приводит к принципиальному изменению роли учителя в образовательном процессе, к необходимости качественно новой подготовки педагогических кадров в соответствии

На основании проведенного анализа реализации программы можно выделить следующие проблемы, требующие решения в среднесрочной перспективе:

1. Недостаточно высокий уровень развития системы внутришкольного контроля качества образования в соответствии с требованиями ФГОС не позволяет принимать управленческие решения по согласованной деятельности педагогического коллектива по обеспечению успешности обучающихся в образовательной деятельности
2. Невысокое качество образовательных результатов учащихся основной и средней школы. Снижение мотивации учащихся и уменьшением количества учеников, показывающих стабильно высокие результаты в учёбе.
3. Не достаточно обеспечена преемственность между ступенями образования, формами, методами, технологиями образования из-за большой нагрузки педагога.
4. Инертность ряда членов педагогического коллектива, при организации проектной деятельности и работе с одаренными учащимися, развитием собственной методической системы.
5. Несоответствие материально-технических возможностей для реализации ФГОС второго поколения в полном объеме.

6. Необходимость решения сложившихся противоречий и выделенных проблем обусловила цели и задачи программы развития на 2024– 2030 уч.гг.

Некоторые аспекты деятельности школы, выделенные в SWOT-анализе предыдущей программы развития в качестве «слабых» сторон, так и не удалось преодолеть в полной мере и их негативное влияние сохраняется.

Режим инновационной деятельности

На протяжении нескольких лет МАОУ СОШ №26 Им.Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина является ФИП – Федеральная Инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» г.Улан-Удэ им. Героя Советского Союза П.Ф.Сенчихина- базовая площадка, где реализуется плодотворное сотрудничество, методическая помощь в организации производственной практики студентов факультета дошкольного и начального образования БРПК. Учителя начальных классов и ИЗО являются наставниками.

Успешно в течении 3лет реализуется Федеральный проект «Успех каждого ребенка», который решает задачу формирования эффективной системы выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей школьного возраста. Проект в большей степени нацелен на развитие дополнительного образования, профориентации, вовлеченности школьников в детские общественные организации и объединения.

В течение 2022-2023 учебного года успешно реализовались проекты, позволившие работать в статусе инновационных площадок:

- Республиканская инновационная площадка «Сетевой образовательный дистанционный кластер Республики Бурятия» (СДОК). (Распоряжение Правительства РБ от 11.12.2020 г №763-р). Открыт 10 психолого-педагогический класс. Профильное обучение в классе психолого-педагогического направления ориентировано на изучение учащимися пропедевтических предметов психолого-педагогического цикла при полном усвоении базовых дисциплин.
- Пилотная площадка по развитию РДДМ (Российское движение детей и молодежи), создание кадетских классов, вступление в Юнармию.
- Школьная библиотека «ШИБ» на стратегической сессии «Эффективные инструменты транслировала опыт школьных инновационный библиотек в Республике Бурятия.
- В 2022году школа стала победителем Всероссийского конкурса «Лидеры отрасли. Образование», а также Победителем в первом профессиональном конкурсе среди образовательных учреждений Союзного государства в номинации «Лучшее учреждение».
- 2023году школа удостоена звания Победитель Всероссийского конкурса «100 лучших предприятий и организаций России -2023», участник Международного Форума «Инновации и развитие»

**Анализ деятельности, направленной на получение
начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**Сравнительный анализ
успеваемости обучающихся начальной школы
2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 уч. г.**

Классы	Успеваемость			Качество			Неуспевающие		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2 классы	100	100	99	75	57	65	0	0	1
3 классы	100	100	99	67	68	56	0	0	1
4 классы	99	100	100	61	56	66	2	0	0
Итого:	99,5	100	99,3	61	60	62	2	0	2

Из таблицы сравнительного анализа мы можем увидеть, что успеваемость в 2022-2023 учебном году осталась стабильна. Качество знаний по начальной школе уменьшилось на 0,7%. В 2020-2021 учебном году было 2 неуспевающих, в 2021-2022 учебном году число неуспевающих сократилось до 0 человек, в 2022-2023 учебном году 2 человека.

**Сравнительный анализ
успеваемости обучающихся основной школы
2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 уч. г.**

Классы	Успеваемость			Качество			Неуспевающие		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
5 классы	99	97	98	39	36	41	1	5	3
6 классы	95	99	97	37	28	33	7	2	4
7 классы	91	95	99	38	33	19	10	7	1
8 классы	97	96	94	37	32	35	3	5	8
9 классы	100	100	100	33	37	39	0	0	0
Итого:	97	97	98	37	33	33	21	19	16

Успеваемость в основной школе за 3 года увеличилась на 1%, при этом качество знаний по основной школе в 2021-2022 и 2022-2023 учебном году остается стабильным. В 2020-2021 учебном году было 21 неуспевающий, в 2021-2022 учебном году число неуспевающих сократилось до 19 человек, в 2022-2023 учебном году сократилось до 16 человек.

Сравнительный анализ

**успеваемости обучающихся старшей школы
2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 уч. г.**

Классы	Успеваемость			Качество			Неуспевающие		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
10 классы	100	100	98	53	41	43	0	0	1
11 классы	100	100	100	46	64	46	0	0	0
Итого:	100	100	99	49	53	45	0	0	1

Успеваемость в старшей школе за 2022-2023 учебный год уменьшилась на 1%, так как в 10 классах один неуспевающий.

Одной из основных задач на 2022-2023 учебный год было объявлено обеспечение стабильного уровня обучения и воспитания школьников, реализация обновленных ФГОС НОО, ООО внедрение ФГОС СОО.

По итогам 2022-2023 учебного года успеваемость по школе составила 99%, качество знаний – 45%.

Результаты обученности по ступеням за 2022-2023 учебный год:

Классы	Успеваемость					Качество					Неуспевающие				
	I	II	III	IV	год	I	II	III	IV	год	I	II	III	IV	год
Нач школа	97	98	98	97	99	54	57	56	52	62	11	8	8	12	2
5-9 классы	86	91	91	85	98	24	25	24	19	33	82	49	54	87	16
10-11 классы		98		91	99		39		31	44		3		0	1
Всего по школе	91	96	94	91	99	36	40	37	34	45	93	60	62	99	19

Работа с одаренными и мотивированными детьми. Участие в олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных играх

Ежегодно учащиеся МАОУ СОШ № 26 принимают активное участие в олимпиадах по предметам, конкурсах, интеллектуальных играх. 2022 -2023 учебный год также является показательным и запоминающимся, особенно номинацией ученицы 10 «м» класса Зверьковой Елизаветы в конкурсе «Ученик года - 2023», которая вызывает чувство гордости и патриотизма, целым рядом побед в олимпиадах по математике разного уровня, а также яркими победами команд 10 классов в интеллектуальных играх. Сохраняют активность в подготовке участников Всероссийских и межрегиональных

творческих конкурсов Колобова Ю.В. и В 2022 – 2023 учебном году учащиеся школы приняли участие в НПК «Первые шаги в науку», «Шаг в будущее» и «Обыкновенное чудо». Результаты отражены в следующей таблице.

Таблица 13

№	Класс	Мероприятие	Уровень	Занятое место
1	6 а	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом 1 степени
2	10 а	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом 2 степени
3	6 а	XI городская научно-практическая конференция учащихся 5 – 8 классов по математике, физике и информатике «Обыкновенное чудо»	муниципальный	Диплом 2 степени
4	2 б	II научно-практическая конференция школьников «Первые шаги в науку»	муниципальный	Диплом 3 степени
5	6 а	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом в номинации «Актуальное исследование»
6	10 м	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом в номинации «Лучшая презентация исследовательского проекта»
7	9 г	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом в номинации «Лучшая творческая работа»
8	6 а	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Диплом в номинации
9	3 в	II научно-практическая конференция школьников «Первые шаги в науку»	муниципальный	Сертификат участника
10	6 а	XI городская научно-практическая конференция учащихся 5 – 8 классов по математике, физике и информатике «Обыкновенное чудо»	муниципальный	Сертификат участника
11	6 а	XI городская научно-практическая конференция	муниципальный	Сертификат участника

		учащихся 5 – 8 классов по математике, физике и информатике «Обыкновенное чудо»		
12	8 м	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Сертификат участника
13	10 б	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Сертификат участника
14	10 м	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Сертификат участника
15	6 а	XXX городская научно-практическая конференция школьников «Шаг в будущее»	муниципальный	Сертификат участника

Сравнительный анализ результатов участия учащихся в научно-практических конференциях показывает небольшое увеличение количества участников, а также количества научно-практических конференций, в которых учащиеся принимают участие, по сравнению с прошлым 2021 – 2022 учебным годом.

В течение учебного года учителя направляют свою деятельность на выявление высоко мотивированных учащихся, проявляющих интерес к науке и творчеству, и развитие обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний. Ежегодно в школе проводится школьный этап научно-практической конференции «Шаг в будущее», по результатам которой отбираются работы на муниципальный этап НПК «Шаг в будущее». В этом году впервые и очень удачно участвовали ребята начальной школы в НПК «Первые шаги в науку».



Результаты государственной (итоговой) аттестации

Выпускников IX классов за 2022-2023 учебный год.

В государственной (итоговой) аттестации за курс основной школы принимали участие 106 выпускников, все выпускники сдавали экзамен в формате ОГЭ.

таблица 43

Предмет	К-во уч-ков ГИА	Их них получили отметки						Средний балл			
		«5»	%	«4»	%	«5» и «4»	«3»	%	«2»	%	
2017-2018											
Русский язык	109	35	33%	56	52%	91	18	17%	0	0%	4,2
Математика	110	20	19%	48	44%	68	38	35%	4	4%	3,8
2018-2019											
Русский язык	147	48	33%	72	49%	120	23	16%	4	3%	4,1
Математика	147	20	14%	102	70%	122	20	14%	2	2%	4,0
2020-2021											
Русский язык	122	43	35%	57	47%	100	18	15%	4	3%	4,1
Математика	120	18	15%	63	53%	81	35	29%	5	4%	3,7
2021-2022											
Русский язык	114	53	46%	43	38%	96	17	15%	1	0,8 %	4,3
Математика	113	8	7%	55	49%	63	47	42%	4	3%	3,2
Обществознание	99	3	3%	63	63%	66	32	32%	1	1%	3,7
Информатика	27	3	11%	11	41%	14	12	44%	1	4%	3,6
География	29	0	0%	7	24%	7	22	76%	0	0%	3,2
Биология	18	1	6%	9	50%	10	8	44%	0	0%	3,6
Химия	3	1	33%	0	0%	1	1	33%	1	33 %	3,3
История	12	1	8%	2	16%	3	5	42%	1	8%	3,2
Физика	10	0	0%	4	40%	4	5	50%	1	10 %	3,3
Английский язык	11	3	27%	4	36%	7	4	36%	0	0%	3,9
2022-2023											
Русский язык	106	64	60%	33	31%	97	7	6%	2	2%	4,5
Математика	106	28	26%	54	51%	82	18	17%	6	5%	4,1
Обществознание	75	2	3%	26	35%	28	38	51%	9	12 %	3,3
Информатика	35	4	11%	17	49%	21	12	34%	2	5%	3,7

География	40	6	15%	14	35%	20	12	30%	8	20%	3,5
Биология	21	0	0%	8	38%	8	11	52%	2	9%	3,3
Химия	4	1	25%	0	0%	1	3	75%	0	0%	3,5
История	7	2	29%	1	14%	3	2	28%	2	28%	3,4
Физика	11	0	0%	4	36%	4	6	54%	1	9%	3,3
Английский язык	13	5	38%	6	46%	11	1	7%	1	7%	4,2

Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три года.

Критерии	2020/21		2021/22		2022/23	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество выпускников 9-х классов всего	122	100	114	100	106	100
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5»	5	4,1	5	4,3	3	2,8
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	37	30,3	35	30,7	39	36,7%
Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	122	100	114	100	106	100
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ

2020, 2021, 2022, 2023г.г.

Предмет	Средний балл			
	2020	2021	2022	2023
Русский	73	70	69,3	71,6
Математика базовый уровень		4,0	3,8	4,5
Математика профильный уровень	50	48	51,3	63,5
Обществознание	52	62	54,8	53,1
История	49,6	49,2	49,0	52,3
Английский язык	76	78	72	69,4
Информатика	54	58	70	62
Физика	49,4	57,1	44,3	63,4

Химия	34	42	27,8	31
Биология	49	37	38	31,5
Литература	72	67	51,3	69

	2020	2021	2022	2023
Кол-во сдававших	68	79	67	59
Набрали 100 баллов		2	0	1
Набрали меньше порога				
Математика базов			1	
Математика проф	3	4	4	
Информатика	1			1
Обществознание	7	6	10	5
Химия	4	4	4	1
История		2	3	1
Биология	1	10		1
Физика		1	1	
Литература			2	
Английский язык				

Рекомендации на 2023 - 2024 учебный год

На основании выше изложенного при организации мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году предлагаем:

1. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете.
2. На заседании ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.
3. В ВШК включить классно – обобщающий контроль 11 классов по вопросу качества обученности выпускников и их подготовки к государственной итоговой аттестации.
4. Определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний, участие в школьных, городских, региональных олимпиадах.

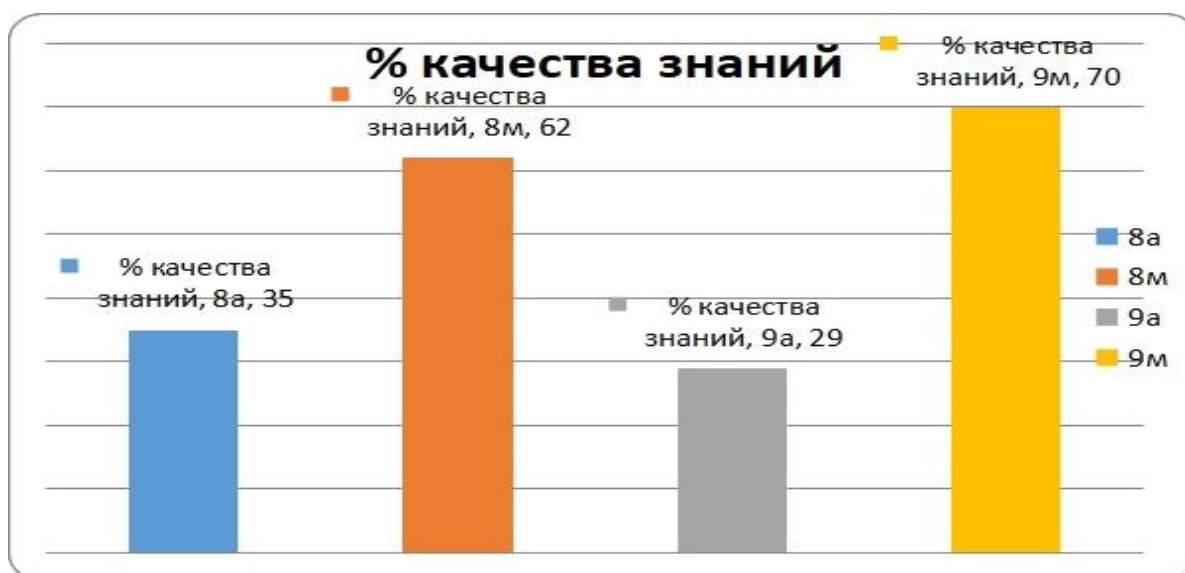
Вывод: Учителям русского языка и литературы, рекомендовано - на уроках русского языка систематически работать над нормами речи в соответствии с разделами языка и стилистической стороной письменного высказывания, так как в речи школьников достаточно много нарушений лексических, словообразовательных,

морфологических, синтаксических, и особенно стилистических. Необходимо больше работать над речью учащихся и выражением ими собственного мнения и речевых ситуациях, приближенных к экзаменационным, когда они сами читают ранее неизвестный текст и затем составляют связное высказывание, показывая свой взгляд на одну из проблем. Важно уделять серьезное внимание лексической точности речи и ее логичности: постоянно учить детей умению пояснять проблему, то есть говорить о ее важности, актуальности, значимости, злободневности. Необходимо находить наиболее эффективные приемы работы над правописной стороной сочинения, его графическим оформлением, учить основным требованиям к сочинениям-рассуждениям для учащихся по предъявляемым критериям:

Анализ предпрофильного, профильного и углубленного обучения

В течение 2022-2023 учебного года на базе школы организовано четыре класса предпрофильной подготовки, пять профильных классов.

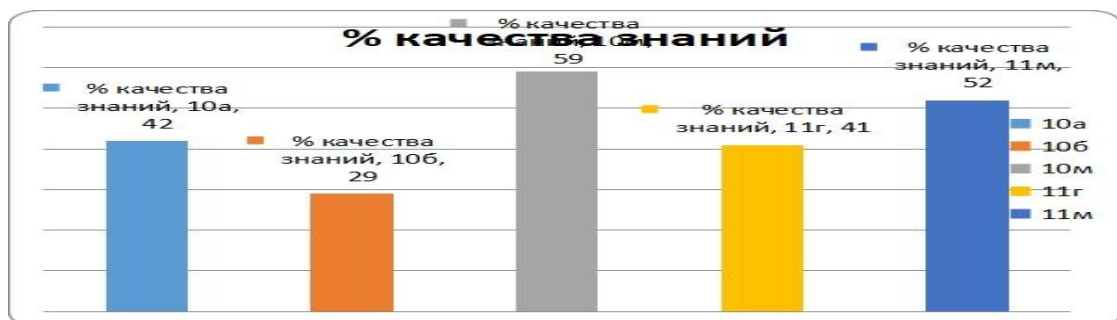
Класс	«5»	«5» и «4»	Одна «3»	Неусп	% успеваемости	% качества знаний
8а	0	9	3	0	100	35
8м	2	16	2	0	100	62
9а	0	8	2	0	100	29
9м	2	20	3	0	100	70



Качество знаний предпрофильных классов по итогам 2022-2023 учебного года.

Успеваемость профильных классов

Класс	«5»	«5» и «4»	Одна «3»	Неусп	% успеваемости	% качества знаний
10а	1	9	1	0	100	42
10б	0	6	2	1	95	29
10м	4	9	0	0	100	59
11г	1	12	2	0	100	41
11м	2	12	3	0	100	52



Вывод: Все классы показали 100% успеваемость

Анализ работы по организации сетевого профильного обучения в 2022-2023 учебном году

В течении 3 лет, с 2019 года школа присоединилась к процессу реализации сетевого профильного обучения. С данной целью были подписаны Договоры со школами – участниками сети (МАОУ СОШ №7, МАОУ СОШ №38), Бурятским государственным университетом. В рамках данного сотрудничества в школе был организован 10 «м» класс – класс технологического профиля в количестве 19 учащихся по 3 предметам.

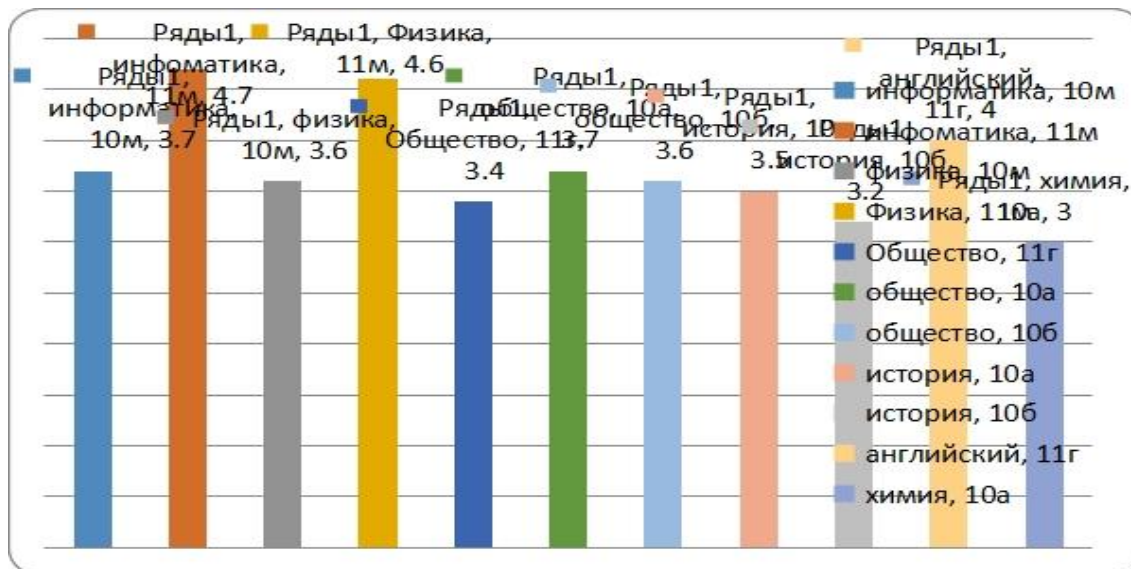
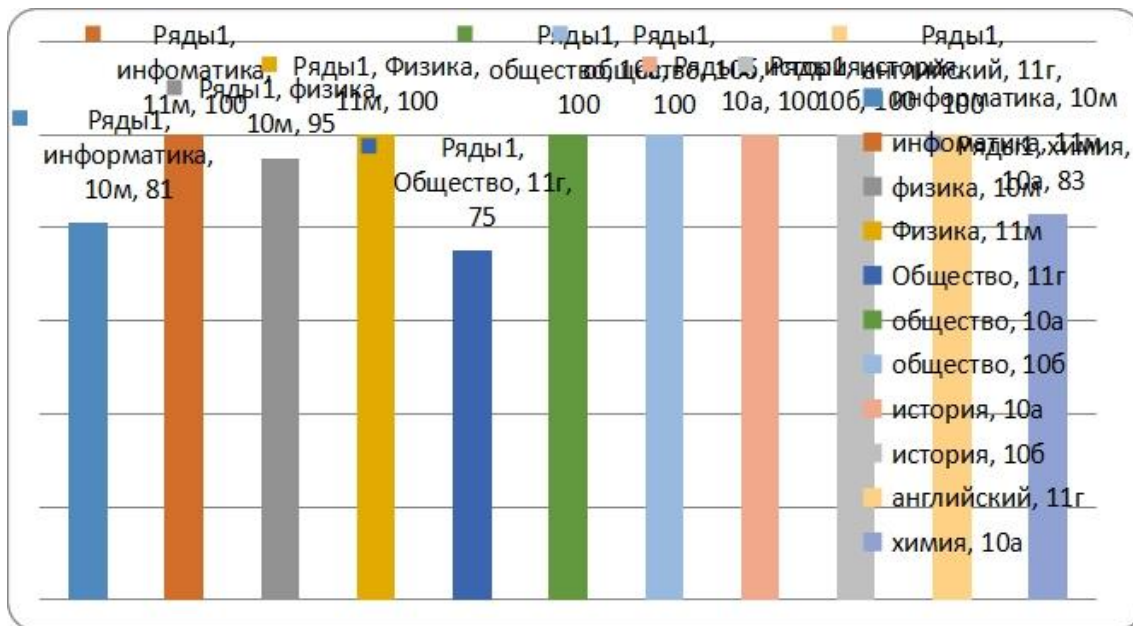
По реализации данного обучения школа в течение учебного года получила дополнительное оборудование – 2 интерактивные панели, 30 ноутбуков для учащихся, 6 – ноутбуков учителя, 2 ноутбука для административных целей. Сетевые дистанционные уроки проводились в кабинете математики №23.

В 2020-2021 учебном году школа продолжила работу уже в режиме Республиканской инновационной площадки (Распоряжение Правительства Республики Бурятия от 11 декабря 2020 года №763-р). Было набрано три профильных класса (10 а – класс социально – экономического профиля, 10 г – класс гуманитарного профиля, 10 м – класс информационно – технологического профиля). Список предметов, преподаваемых на профильном сетевом уровне дополнился: английским языком историей, обществознанием.

В 2022-2023 учебном году список предметов, преподаваемых в сетевом профиле пополнился предметами – химия, биология (преподавателями Мединститута) – для

медицинского класса, предметами – педагогика, психология – для учащихся психолого – педагогического направления. Всего 8 предметов ведутся в Сетевом дистанционном образовательном кластере (СДОК).

Успеваемость по итогам сетевых контрольных работ за 1 полугодие 2023г



Вывод по итогам выполнения сетевых работ за 1 полугодие:

100% успеваемость показали по предметам –информатика-11, физика-11, обществознание -10а, 10б, история -10а, 10б, английский -11г.

Анализ сетевых контрольных работ по итогам полугодия показал, что еще не все учащиеся адаптировались к такой форме работы (особенно это касается уроков английского языка в 10 классах, либо сами учащиеся еще до конца не осознали – нужно ли им на профильном уровне изучать тот или иной предмет.

РАЗДЕЛ IV. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Усилить информационную безопасность обучающихся.
6. Совершенствование условий для формирования у обучающихся готовности к профессиональному самоопределению.
7. Активизировать профориентацию школьников, ориентированных на педагогические профессии, и создавать в школах профильные психолого-педагогические классы.
8. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
9. Сбережение здоровья учащихся.
10. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
11. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
12. Развитие профессионального мастерства педагогов школы.
13. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

Педагогический процесс в этих условиях с учетом идей личностно ориентированного образования должен быть направлен на ученика как на личность с ее индивидуальным развитием и проявлением способностей. Особенно важно такое обучение для подростков, развитие которых помимо традиционной учебной деятельности дополняется самоуправлением своей деятельностью на рефлексивной основе. Успешность обучения также во многом зависит от мотивации обучения, от

личностного смысла, которое оно для него имеет. Личностно ориентированная педагогика основана на обеспечении индивидуального поиска ученика, заинтересованного в том, чтобы получить ответ на вопрос, который сам поставил. В основу настоящей программы развития положен опыт работы педагогического коллектива в течение 2020 -2023 годов по программам:

- 2019-2023гг. Программа развития «Добровольческого движения им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина»;

- 2020-2022гг - «Школа – территория возможностей», Программа работы с одаренными детьми, проект «Успех каждого ребенка».

-2020-2023гг- Программа «Здоровье и сила», Проект «Сетевой Дистанционный кластер Р.Б.»

При формировании концепции будущего нашей школы мы исходили из необходимости реализации стратегии модернизации образования, определенной Национальным проектом «Образование» и входящими в его структуру Федеральными проектами и важности удовлетворения запросов основных участников образовательной деятельности, которые видят своё образовательное учреждение как открытое образовательное пространство с созданными условиями для успешной реализации личностного роста всех его субъектов. Педагогический коллектив муниципальной образовательной организации стремится к созданию такой образовательно-воспитательной среды в школе, которая позволит обеспечить успешность каждого ребенка в процессе самореализации в системе социальных отношений вне зависимости от его психофизиологических особенностей, учебных возможностей и склонностей. Педагогический коллектив считает своей главной задачей развитие школы как открытого образовательного пространства для получения качественного образования всеми учащимися, для развития потенциальных возможностей и самореализации детей и взрослых. Предназначение нашей школы - дать каждому ученику возможность быть успешным в образовательной деятельности, найти и выразить себя сообразно своим интересам и способностям.

Концепция разработана на основе анализа социального заказа и существующей ситуации в школе. Основой для реализации программы развития в значительной мере является педагогический поиск и инновационная деятельность коллектива школы.

Настоящая Программа определяет систему общих педагогических требований, соответствие которым обеспечит эффективное участие всех участников образовательных отношений в решении современных задач образования и в качестве ведущих приоритетов выделяет следующие социальные и педагогические понятия:

-успешный ученик - хочет знать и уметь, может узнать и научиться, способен согласовывать хочу, надо и могу, активно проявляет свою гражданскую, патриотическую позицию;

-базовые национальные ценности – основные моральные ценности, приоритетные нравственные установки, существующие в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа Российской Федерации, передаваемые от поколения к поколению и обеспечивающие успешное развитие страны в современных условиях;

-духовно-нравственное развитие личности гражданина России – осуществляемое в процессе социализации, последовательное расширение и укрепление ценностно-

смысловой сферы личности, формирование способности человека оценивать и сознательно выстраивать на основе традиционных моральных норм и нравственных идеалов отношение к себе, другим людям, обществу, государству, Отечеству, миру в целом.

Основные принципы реализации Программы развития:

Принцип качества - соответствие полученных результатов поставленным целям и задачам;

Принцип преемственности - согласованность содержания образования, технологий, нормативов и механизмов управления образовательной деятельностью обучающихся между уровнями образования;

Принцип саморазвития - использование внутренних ресурсов, адаптация к происходящим в обществе изменениям;

Принцип научности - использование современных научных достижений для реализации Программы, разработки новых интеллектуальных продуктов;

Принцип индивидуализации обучения – всесторонний учет уровня способностей каждого ученика, формирование на этой основе личных траекторий развития;

Принцип совместного действия - субъектность участников образовательного процесса.

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в начальной школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Усилить информационную безопасность обучающихся в сети интернет.
6. Совершенствование условий для формирования у обучающихся готовности к профессиональному самоопределению.
7. Активизировать профориентацию школьников, ориентированных на педагогические профессии, и создавать в школах профильные психолого-педагогические классы.
8. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
9. Сбережение здоровья учащихся.
10. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
11. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
12. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.
13. Развитие сетевого обучения и расширение сетевых партнеров.

РАЗДЕЛ V. Основные мероприятия реализации

Программы развития до 2027 года

- 1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
- 2. Внедрение единой профориентационной модели.** Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы за учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума.
- 3. Создание профильных психолого-педагогических классов.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).
- 4. Организация работы по языковой и социокультурной адаптации иностранных обучающихся.** Проведение мониторинга состояния степени адаптации детей-иностранцев. Разработка плана мероприятий по языковой и социокультурной адаптации и интеграции детей в образовательный процесс.
- 5. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.** Перераспределение работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).
- 6. Создание школьного театра.** Включение в проект Минпросвещения «Школьный театр». Определение организационной модели школьного театра. Разработка документации по организации работы школьного театра. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекта.
- 7. Создание школьного спортивного клуба.** Определение организационной модели школьного спортивного клуба. Разработка документации по организации работы спортивного клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба.
- 8. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по**

дополнительным общеобразовательным программам. Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ. Создание материально-технической базы для организации обучения детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии.

9. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Контроль утверждения аккредитационных показателей. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

10. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

11. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки педагогических работников, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

12. Усиление антитеррористической защищенности организации. Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

13. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции. Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП			
Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО

Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом разделе	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	Целевой раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	Содержательный раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов – названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 20.08.2023	Организационный раздел в соответствии с ФГОС СОО
Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ – планируемые результаты, содержание и тематическое планирование	Заместитель директора по УВР	Июнь 2023	Рабочие программы учебных предметов в соответствии с ФГОС СОО
Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВШК и ВСОКО	Заместитель директора по УВР	Август 2023	Мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в плане ВСОКО и ВШК
Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	Август 2023	Локальные нормативные акты школы
2. Внедрение единой модели профориентации			
Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Директор, заместитель директора по УВР	Август 2023	Решение педсовета
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума	Директор	Август 2023	Приказ о назначении

(не ниже уровня заместителя директора)			
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	Директор, замдиректора по ВР, УВР	На протяжении всего периода	договоры
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	Ответственный по реализации проекта	Сентябрь 2023	Регистрация в проекте «Билет в будущее»
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников. Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума	Директор, замдиректора по УВР	Сентябрь 2023	приказ
Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных.	Замдиректора по УВР	Сентябрь 2023	инструктаж
Прохождение ответственными специалистами обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации.	Замдиректора по УВР	2023 – 2024 г.	Удостоверение или сертификат о прохождении курсов
Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–8-х классов	Замдиректора по УВР	Сентябрь 2023	База данных

Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп. Определение категории обучающихся с ОВЗ и инвалидностью и их количества, участвующих в реализации профминимума	Замдиректора по УР	Ежегодно	План профориентационной работы
Включение в расписание сетевых профориентационных занятий курса внеурочной деятельности для 6–8-х классов на еженедельной основе	Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023	Расписание занятий
Включение в расписание профориентационных занятий курса внеурочной деятельности для 9–11-х классов на еженедельной основе по четвергам	Заместитель директора по ВР	Сентябрь каждого года	Расписание занятий
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» и по предметам общеобразовательного цикла в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Заместитель директора по УВР	Август–сентябрь каждого года	Дополнения в рабочие программы
Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Педагог-психолог	На протяжении всего периода	Профориентационные диагностики
Планирование профессиональных проб для учащихся педагогического класса на базе БРПК и БГУ: разработать программы профессиональных проб, составить расписание	Директор школы, замдиректора по УВР	Ежегодно	Программа профессиональных проб; Расписание профессиональных проб

Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО г.Улан-Удэ	Замдиректора по ВР	Ежегодно	План профориентационных экскурсий
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного минимума	Замдиректора по ВР	2-ая четверть 2023 г	Приказ Повестка родительского собрания
Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с реальными жизненными/производственными задачами и т.д.	Замдиректора по УВР	Ежегодно	Приказ, Разработка и защита проектов в 10 классе
Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» 6-11 классы	Педагог-психолог	Ежегодно	Анализ полученных результатов
Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий-партнеров, колледжей	Педагог-психолог	Ежегодно	Регистрация на платформе «Билет в будущее»
Участие обучающихся в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» (на базе исторических парков «Россия – моя история») в рамках проекта «Билет в будущее»	Педагог-психолог	Ежегодно	Регистрация на платформе «Билет в будущее»
Участие обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»	Педагог-психолог	Ежегодно	Регистрация на платформе «Билет в будущее»

Участие учащихся в обучающих программах центра «Асториум»	Заместитель директора по УВР	Ежегодно	Регистрация учащихся в программах центра «Асториум»
3. Реализация концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года			
Определить потребность участников образовательных отношений в открытии профильных психолого-педагогических классов	Заместитель директора по УВР	До 15.08.2023	Аналитическая справка
Определить модель реализации профильных психолого-педагогических классов	Директор Заместитель директора по УВР	До 01.09.2023	Приказ
Проанализировать кадровые ресурсы	Директор Заместитель директора по УВР	До 15.08.2023	Аналитическая справка
Скорректировать перспективный план повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР	До 15.09.2023	План повышения квалификации педагогов
Проанализировать материально-техническую базу	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по УВР	До 15.08.2023	Аналитическая справка
Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности психолого-педагогических классов	Директор Заместитель директора по УВР Ответственный за проект	До 01.09.2023	Перечень необходимого оборудования
Скорректировать основную образовательную программу	Заместитель директора по УВР	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в учебные планы и

			планы внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	До 01.09.2023	Локальные акты
Продолжать развитие системы наставничества «Учитель» - «Учитель». Составить наставнические пары.	Заместитель директора	Сентябрь каждого года	Приказ
Разработать программу наставничества	Заместитель директора	Сентябрь каждого года	Дорожная карта
Серия семинаров в рамках «Школы молодого педагога»	Заместитель директора	На постоянной основе	Разработка семинаров
Консультирование молодых педагогов	Заместитель директора	На постоянной основе	База данных тем, интересующих молодых педагогов
Фестиваль профессиональных мастерских и открытых уроков молодых педагогов «Общайся! Создавай! Применяй!»	Заместитель директора	Ежегодно в ноябре	План фестиваля
Консультация педагогов по составлению ИОМ	Заместитель директора	Ежегодно в мае - сентябре	ИОМы педагогов
Организация методического сопровождения педагогических работников	Заместитель директора по УВР	На постоянной основе	консультации
Создание условий для повышения квалификации работников по программам из федерального реестра	Директор, заместитель директора по УВР	На постоянной основе	Информирование о КПК Приказ
Анализ уровня аттестации педагогов	Заместитель директора по УВР	Ежегодно в Мае - сентябре	Справка по результатам

			прохождения аттестации педагогов
Информирование педагогического коллектива об изменениях в системе прохождения аттестации	Заместитель директора по УВР	Август 2023	Решение педсовета
Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР	Сентябрь каждого года	План повышения квалификации педагогов
Участие педагогов в конкурсном движении	Директор, заместитель директора по УВР	На постоянной основе	Информирование о конкурсах Приказ
4. Усиление информационной безопасности детей			
I. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию			
Проведение внеурочных занятий с учащимися по теме «Приемы безопасной работы в интернете»	Зам. директора по ВР, зам. директора по СР, классные руководители	1 четверть учебного года	100% охват учащихся школы занятиями по медиабезопасности
Ознакомление родителей с информацией для родителей по защите детей от распространения вредной для них информации	Зам. директора по ВР, зам. директора по СР, классные руководители	1 четверть учебного года	100% ознакомление родителей с информацией по медиабезопасности
II. Профилактика у обучающихся интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно - телекоммуникационных технологий, формирование навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно - телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации			
Проведение медиауроков по теме «Информационная безопасность»	Классные руководители, библиотекарь, учителя-предметники	В течение года	Обеспечение 100% охвата учащихся школы занятиями по медиа безопасности
Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Интернет-безопасность» для учащихся 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов и их родителей	Классные руководители, библиотекарь, учителя-предметники	В течение года	Повышение грамотности обучающихся, родителей (законных представителей) по

			проблемам информационной безопасности
Участие в Международном Дне безопасного Интернета в рамках областной недели «Интернет-безопасность» для учащихся 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов и их родителей.	Классные руководители, библиотекарь, учителя-предметники	В течение года	Повышение грамотности обучающихся, родителей (законных представителей) по проблемам информационной безопасности
Участие в обучающих семинарах для руководителей, учителей по созданию надежной системы защиты детей от противоправного контента в образовательной среде школы и дома.	Администрация школы	В течение года	Повышение грамотности по проблемам информационной безопасности всех участников образовательного процесса
Организация свободного доступа обучающихся и учителей к высококачественным и сетевым образовательным ресурсам, в том числе к системе современных учебных материалов по всем предметам.	Администрация школы	В течение года	100% обеспечение доступа обучающихся и учителей к электронным образовательным ресурсам через сеть Интернет
Внедрение и использование программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа обучающихся школы к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания	Системный администратор	В течение года	
5. Организация работы по языковой и социокультурной адаптации иностранных обучающихся			
Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев	Директор Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023	Аналитическая справка

Разработать на основе мониторинга план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс	Заместитель директора по УВР, по ВР	Сентябрь– октябрь 2023	План мероприятий Приказ об утверждении плана мероприятий
Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий	Заместитель директора по УВР, по ВР Педагог-психолог, социальный педагог	В течение периода	Материалы диагностик
6. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями			
Корректировка работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Должностная инструкция
Разработка плана работы советника директора на новый учебный год	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	План работы советника директора Приказ об утверждении плана
Регистрация и дальнейшая работа по вовлечению учащихся школы в детские общественные объединения на базе школы: РДДМ «Движение первых», «Юнармия», «Орлята России»	Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитанию	До 30.12.2023г.	Мониторинг
Принимать участие в проектах РДДМ «Движение первых», «Юнармия», «Орлята России» как регионального, так и федерального уровней	Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитанию, классные руководители	В течение года	Анализ вовлечения учащихся в проекты. Мониторинг участия классов
7. Создание школьного театра			
Организация и актуализация школьного театра	Директор	До 01.09.2023	Приказ

	Заместитель директора по ВР		
Разработать и утвердить программу допобразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
Организация набора детей, желающих заниматься театральной деятельностью	Заместитель директора по ВР, Руководитель театрального кружка	До 01.09.2023	Утвержденные списки детей
Составление расписания занятий театрального кружка с дальнейшим размещением в открытом доступе	Заместитель директора по ВР, Руководитель театрального кружка	До 01.09.2023	Приказ, Расписание, утвержденное директором школы
Продолжить сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекту, в том числе ГБАТД им. Х.Намсараева, ГБТОиБ им. Г.Ц. Цыдынжапова	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Договор
Посещение спектаклей учащимися школы, в том числе по программе «Пушкинская карта»	Заместитель директора по ВР, классные руководители	В течение года	Анализ по полугодиям
Продолжить работу по оформлению «Пушкинских карт» с учащимися от 14 до 18 лет	Заместитель директора по ВР,	В течение года	Мониторинг классов

	Классные руководители		
8. Создание школьного спортивного клуба			
Работа ШСК «СпАрта» на новый учебный год, составление расписания секций и тренировок	Директор Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК	До 01.09.2023	Приказ, расписание, утвержденное директором школы
Корректировка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ спортивного направления. Размещение их в Навигаторе дополнительного образования.	Заместитель директора по ВР, тренеры	До 01.09.2023	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
Набор учащихся в секции на новый учебный год	Тренеры	До 20.09.2023	Списки учащихся, утвержденные директором школы
Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба	Директор Заместитель директора по ВР Руководитель ШСК	До 01.09.2023	Перечень необходимого оборудования
Организация работы по сдаче ГТО	Руководитель ШСК	В течение года	Мониторинг учащихся
Участие в спортивных соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского уровней	Руководитель ШСК, тренеры	В течение года	Мониторинг

9. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам			
Поручить педагогам обновить содержание рабочих программ в сфере дообразования – целевые ориентиры, учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
Заменить в документах устаревшие реквизиты нормативных актов на актуальные	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
Определить формат обучения школьников с ОВЗ – отдельные или смешанные группы, ИУП	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
Проверить материальную базу школы на наличие оборудования и материалов, чтобы организовать обучение детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2023	Перечень необходимого оборудования
10. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям			
Изучение Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 N 660/306/448 по аккредитационным показателям	Заместители директора	До 30.08.2023 г	Изучены аккредитационные показатели по общеобразовательным программам НОО, ООО, СОО
			Анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций
			Совещание при директоре по итогам изучения нормативных документов

Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР Балтаева Т.Г	До 01.10.2023 г	Разработан план по реализации мер по устранению выявленных нарушений
Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместители директора	До 01.11.2023 г	Школа соответствует аккредитационным показателям
11. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации			
Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХЧ	До 01.10.2023 г	План развития цифровой инфраструктуры
Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	В течении периода	Приказ
Закупка и установка нового оборудования по плану	Директор Заместитель директора по АХЧ	В течении периода	Акты приемки
Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов и официального сайта школы	Заместитель директора по УВР Балтаева Т.Г	Регулярно	Соответствие содержания сайта законодательству
Пополнение интернет-структуры сети сайта школы материалами педагогов и учеников	Заместитель директора по УВР Балтаева Т.Г, Макрова М.Н	Регулярно	Пополнение копилки методических ресурсов
12. Совершенствование системы охраны труда			
Подготовка приказа о назначении специалиста по охране труда.	Специалист по охране труда	Ежегодно в сентябре	Приказ
Подготовка приказа о назначении ответственных за организацию безопасной работы в школе.	Специалист по охране труда	Ежегодно в сентябре	Приказ

Подготовка приказа о назначении ответственного за электрохозяйство.	Специалист по охране труда	Ежегодно в сентябре	Приказ
Обновление инструкций, должностных обязанностей и другой документации по охране труда	Специалист по охране труда	По необходимости	Инструкции, локальные акты
Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.	Зам. директора по АХЧ	При трудоустройстве новых рабочих	Журнал записи
Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Зам. директора по АХЧ	По необходимости	Журнал выдачи СИЗ
Проведение вводных инструктажей по охране труда	Директор, специалист по охране труда	При трудоустройстве новых рабочих	Программа вводного инструктажа
Проведение первичных инструктажей по охране труда на рабочих местах	Специалист по охране труда	При трудоустройстве новых рабочих	Программа первичного инструктажа
Проведение повторных инструктажей по охране труда на рабочих местах	Специалист по охране труда	Каждые 6 месяцев	Программа повторного инструктажа
Подготовка и утверждение приказа о создании комиссии по проведению обучения и проверки знаний требований охраны труда работников.	Специалист по охране труда, комиссия по проверке знаний требований охраны труда	Ежегодно в октябре	Приказ Материал для проведения обучения Контрольные вопросы

Обучение и Проверка знаний требований охраны труда работников внутренней комиссией	Специалист по охране труда, комиссия по проверке знаний требований охраны труда	Ежегодно в октябре	Журнал прохождения обучения Свидетельство обучения
Введение результатов обучения охране труда в Федеральный реестр Минтруда	Специалист по охране труда	Ежегодно в октябре	База данных в Федеральном реестре Минтруда
Планирование мероприятий по охране труда на следующий год	Специалист по охране труда	Ежегодно в декабре	План
Проведение специальной оценки условий труда 1 рабочего места, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	Специалист по охране труда	2024 г	Результаты СОУТ
Проведение специальной оценки условий труда, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	Специалист по охране труда	2027 г.	Результаты СОУТ
Проведение ежегодных медицинских осмотров (обследований).	Зам. директора по СР	Ежегодно в марте	Справки и рекомендации врачей
Обязательное психиатрическое освидетельствование работников	Зам. директора по СР	По необходимости	Справки
Заправка и обновление огнетушителей.	Зам. директора по АХЧ	По необходимости	Журнал
Организация и проведение контроля по соблюдению санитарных правил на рабочих местах.	Специалист по охране труда, зам. директора по СР, зам. директора по АХЧ	Раз в квартал	Акт приемки кабинета
Доведение до сведения работников действующих законов и нормативных правовых актов по охране труда РФ.	Специалист по охране труда	постоянно	Приказ
Обновление стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения	Специалист по охране труда	По необходимости	Обновление наглядности

инструктажей по охране труда и безопасности в школе.			
13. Усиление антитеррористической защищенности организации			
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор Заместитель директора по АХЧ	Второе полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы
Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации	Заместитель директора по АХЧ	Сентябрь 2023	Утвержденные планы
Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно, 2 раза	Утвержденные планы
14. Профилактика коронавируса и ОРВИ			
1) Мероприятия по организации режима работы общеобразовательной организации в условиях новой коронавирусной инфекции			
Работу общеобразовательной организации осуществлять по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой). Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен.	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди обучающихся и сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу продленного дня.	Зам. директора по УВР, курирующий начальные классы	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди обучающихся и сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19

Разместить на входе в здание школы бокс для приема входящей корреспонденции (почты, заявлений, обращений и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.	Заместитель директора по АХЧ	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди обучающихся и сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
2) Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся			
Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется.	Медицинский работник	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Заместитель директора по СР	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника общеобразовательной организации.	Медицинский работник	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела при входе и в	Дежурный администратор, медицинский работник	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди обучающихся школы, а также снижение

течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра учащихся. При температуре у обучающегося 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ оповещаются родители (законные представители) ребенка, которые сопровождают учащегося домой для вызова врача на дом. Исключить скопление детей при проведении «утреннего фильтра».			уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.	Медицинский работник	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди сотрудников школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19
Организовать ведение учета обучающихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медицинский работник	В течение учебного года	Снижение уровня заболеваемости среди обучающихся школы, а также снижение уровня распространения ОРВИ и COVID-19

Раздел V1. Ресурсное обеспечение Программы развития.

1) Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета К прочим (внебюджетным) источникам, привлекаемым для реализации Программы относятся безвозмездные пожертвования организаций и физических лиц, объем которых будет корректироваться (уточняться) в ходе реализации программных мероприятий. Объем финансирования Программы из средств муниципального и бюджетного бюджета ежегодно уточняется при формировании бюджета г. Улан-Удэ

2) Сложившаяся структура управления МАОУ «СОШ № 26», использование проектных технологий в управлении, коллегиальное принятие управленческих

решений, делегирование полномочий, привлечение к управлению школой родительской общественности являются управленческим ресурсом, обеспечивающим решения поставленных задач, достижение цели Программы развития.

3) Кадровый ресурс: в школе работает стабильный, творческий, высококвалифицированный коллектив специалистов, имеющих опыт инновационной профессиональной деятельности в условиях опережающего введения ФГОС на всех уровнях образования Педагогические работники мотивированы на повышение уровня профессионального мастерства: регулярно проходят курсы повышения квалификации, работают по индивидуальным маршрутам профессионального развития. Но вместе с тем кадровая проблема, их нехватка, становится важной задачей для реализации ФООП ФГОС.

4) Материально-техническая база МАОУ «СОШ № 26», образовательная среда обеспечивают реализацию основных образовательных программ начального, основного и среднего образования, выполнение требований охраны труда, выполнение санитарно-гигиенических норм, выполнение условий безопасности участников образовательного процесса.

5) Нормативно-правовой ресурс реализации Программы развития составляют: законодательство Российской Федерации, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты в области образования, внутришкольная система нормативных актов.

6) Программно-методический ресурс составляют: Национальный проект «Образование», Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей», Федеральный проект «Современная школа». Федеральный проект «Цифровая образовательная среда», Проект Школа Министерства Просвещения России, проекты и программы, продукты инновационной и методической работы МАОУ «СОШ №26».

7) Мотивационный ресурс: материальное и организационное стимулирование участников реализации Программы развития, привлечение молодых специалистов.

8) Информационный ресурс реализации Программы развития: размещение на сайте школы и в социальных сетях информации о Программе развития и ходе её реализации, Интернет -ресурсы, социальные сети в Сферум.

Раздел VII. Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

РАЗДЕЛ VIII. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

IX. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
----------------------------------	------------------------------

<p>Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)</p> <p>Приведение в соответствие ООП НОО, ООО и СОО с ФООП</p> <p>Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО</p>	<p>Разработаны и реализуются ООП НОО, ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021 и ФООП.</p> <p>Разработана и реализуется ООП СОО, соответствующая обновленному ФГОС СОО и ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 80 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 90 процентов.</p> <p>90 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>
<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>95 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>В школе созданы и функционируют школьный театр и школьный спортивный клуб.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 процентов за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p>

<p>Цифровизация образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>В школе введен электронный документооборот.</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми.Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p>