

Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Улан-Удэ
им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина

г. Улан-Удэ, 670024
Ул. Революции, 100
Тел (факс) 49-87-44

ПРИКАЗ

от 26.01.2024г.

№ 22

Об организации информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Улан-Удэ им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с частью 1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, в целях обеспечения своевременного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) и их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, итогового сочинения по русскому языку, а так же обеспечения открытости и доступности информации для всех категорий граждан, заинтересованных в обеспечении законодательства Российской Федерации в сфере образования в части организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Лист ознакомления с нормативными документами по ГИА-11 участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей) (Приложение №1)
2. Утвердить Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, итогового сочинения по русскому языку в МАОУ «СОШ №26» г. Улан-Удэ им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина (Приложение №2)
4. Заместителю директора по УВР Рубцовой И.В.:
 - 4.1. Обеспечить своевременное информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
 - 4.2. Организовать контроль за деятельностью педагогических работников по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
 - 4.3. Осуществлять учет проведения мероприятий по информированию участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, подтверждающую факт ознакомления с доведенной информацией.

- 4.4. Обеспечить своевременное размещение информации по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, итогового собеседования по русскому языку на официальном сайте школы.
5. Назначить ответственным за обеспечение информирования участников образовательных отношений (обучающихся 11 классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников) о порядке организации и проведения ГИА в текущем учебном году, ознакомление с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок организации и проведения ГИА, заместителя директора по УВР Рубцову И.В.
6. Заместителю директора по УВР Рубцовой И.В. обеспечить:
 - 6.1. информирование обучающихся 11 классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников об изменениях КИМ ЕГЭ в 2024 году;
 - 6.2. организацию работы по использованию учителями при подготовке к экзаменам демоверсии КИМ, спецификации КИМ, методических рекомендаций ФИПИ;
 - 6.3. обязательное участие обучающихся выпускных классов и учителей в вебинарах по актуальным вопросам структуры и содержания КИМ 2024 года;
 - 6.4. возможность участия обучающихся выпускных классов во всех тренировочных мероприятиях (федерального и регионального уровня) с использованием КИМ 2024 года;
 - 6.5. информирования обучающихся 11 класса о возможности использования при подготовке к ГИА-2024 открытого банка заданий ЕГЭ, а также «Навигатор ГИА» («Навигатор ГИА» размещен в специальном разделе сайта Рособринадзора);
 - 6.6. ознакомление под подпись обучающихся 11 классов с документами, определяющими структуру КИМ ЕГЭ в 2024 году;
 - 6.7. своевременное доведение до участников образовательных отношений информации о порядке и местах регистрации участников ГИА, графика работы Государственной экзаменационной комиссии г. Улан-Удэ, апелляционной комиссии г. Улан-Удэ, порядка получения результатов ГИА, порядка подачи апелляции, сроков и мест их рассмотрения;
 - 6.8. проведение не менее двух раз в год расширенного родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 11 класса по ознакомлению с основополагающими документами по вопросам организации и проведения ГИА;
 - 6.9. информирования обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) об ответственности за использование на экзаменах запрещенных средств и устройств (телефоны, микронаушники, камеры, смарт-часы и др.);
 - 6.10. проведение разъяснительной работы с участниками экзаменов о необходимости заполнения экзаменационных бланков на всех сдаваемых предметах обязательно одинаковым почерком (в связи с тем, что ежегодно эксперты предметных комиссий представляют в ГЭК информацию о наличии «чужого почерка» в отдельных работах участников ГИА);
7. Назначить ответственным за оформление постоянно действующего сменного информационного стенда для размещения материалов по вопросам нормативного правового и организационно-методического сопровождения ГИА, заместителя директора по УВР Рубцову И.В.
8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.В.Мункоева



**Лист ознакомления с нормативными документами ГИА-11 и
выбором экзаменов учащимися 11 классов:**

№	ФИО учащегося	Класс	Подпись учащегося	Подпись родителей
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

ПОРЯДОК

информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) по русскому языку в

**МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Улан-Удэ
им. Героя Советского Союза П.Ф. Сенчихина в 2023-2024 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) (далее ИС (И)) по русскому языку в МАОУ «СОШ №26» (далее -Порядок) определяет правила информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, ИС(И) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников осуществляется на основании Комплексного плана- графика («Дорожной карты») подготовки и проведения ГИА, разрабатываемого и утверждаемого ежегодно МАОУ «СОШ №26»

1.2. Информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников обеспечивается на этапах:

- подготовки к проведению ГИА (октябрь-март)
- организации и проведении ГИА в основные и дополнительные сроки (май – июнь, сентябрь);
- объявления результатов ГИА (май- июнь, сентябрь).

2. Организация информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников

2.1. Организация информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников осуществляется администрацией МАОУ «СОШ №26»

2.2. Администрация МАОУ «СОШ №26»:

2.2.1. Разрабатывает:

- план подготовки и проведения ГИА в соответствии и Приложениями №1,2 настоящего приказа;
- графики консультирования участников ГИА по каждому учебному предмету;
- графики индивидуального консультирования родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА в течении текущего учебного года
- памятки для родителей (законных представителей), в которых содержатся основные сведения об участии в ГИА их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, ППЭ и др.

2.3. Директор МАОУ «СОШ №26» издает приказ:

2.3.1. Об утверждении:

- плана подготовки и проведения ГИА;
- графиков консультирования участников ГИА по каждому учебному предмету;
- графиков индивидуального консультирования родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА в течении текущего учебного года.

2.3.2.О назначении ответственных лиц, обеспечивающих доведение документов всех уровней, регламентирующих организацию и проведение ГИА, ИС (И), до всех категорий участников образовательных отношений (участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников) и контроль исполнения документов.

2.4. Заместитель директора по УВР:

вопросам подготовки и проведения ГИА в течение учебного года.

2.4.2. Оформляет постоянно действующий сменный информационный стенд для размещения материалов по вопросам нормативного правового и организационно – методического сопровождения ГИА, ИС(И) в текущем учебном году.

2.4.3. Организует:

- консультирование участников ГИА по каждому учебному предмету;
- проведение различных форм (групповых, индивидуальных) психологического консультирования участников ГИА;
- индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА в течение текущего года;

2.4.4. Проводит (не менее 2 раз в учебный год) родительские собрания по вопросам организации подготовки к ГИА.

2.4.5. Обучает участников ГИА правильному заполнению бланков регистрации и ответов на задания ГИА, в том числе, разъясняет участникам экзаменов о необходимости заполнения экзаменационных бланков на всех сдаваемых предметах, а также на итоговом сочинении(изложении) обязательно одинаковым почерком.

2.4.6. Оказывает содействие участию педагогических работников в курсах повышения квалификации, вебинарах по подготовке к ГИА, семинарах-совещаниях различного уровня.

2.4.7. Под подпись информирует:

- работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;
- обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) об изменениях КИМ ЕГЭ в 2024 году, о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся.

2.4.8. Обеспечивает:

- контроль подготовки к ГИА, выполнение в полном объеме учебных планов и уровня освоения общеобразовательных программ, использования заданий контрольно-измерительных материалов, размещенных в открытом банке заданий ЕГЭ на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» www.fipi.ru;
- хранение журнала учета информационно-разъяснительных мероприятий в образовательных организациях до 31.12.2024 года.

2.5. Директор школы на этапе объявления результатов ГИА:

- назначает ответственных лиц, имеющих доступ к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА;
- обеспечивает невозможность несакционированного доступа к электронным файлам – ведомостям с результатами ГИА;
- информирует участников ГИА о персональных результатах ГИА в течение суток после получения информации от управления образования по соответствующему учебному предмету.

2.6. Администрация МАОУ «СОШ №26»:

- при опубликовании протоколов с результатами ГИА в целях публичного ознакомления участников ГИА и их родителей (законных представителей) удаляет информацию о паспортных данных участников ГИА.

Лист ознакомления с нормативными документами ГИА-11

1. Приказ Министерства просвещения РФ № 233/552 от 4 апреля 2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
2. Приказ Минобрнауки РБ №1304 от 25.09.2023 «О сроках проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2023 – 2024 учебном году»;
3. Приказ Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 948 от 05.10.2023 «О сроках проведения итогового сочинения (изложения) в г. Улан-Удэ в 2023 – 2024 учебном году»
4. Приказ Минобрнауки РБ №1313 от 27.09.2023 «О сроках и местах регистрации для участия в ИС ГИА-11»;
5. Приказ Минобрнауки РБ № 1324 от 28.09.2023 «О сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС»;
6. Приказ Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 1055 от 02.11.2023 «О местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в г. Улан-Удэ в 2023-2024 учебном году»
7. Приказ Минобрнауки РБ № 1326 от 28.09.2023 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2023 – 2024 учебном году»;
8. Приказ Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 952 от 05.10.2023 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в г. Улан-Удэ в 2023 – 2024 учебном году»
9. Приказ Минобрнауки РБ № 1473 от 30.10.2023 «О проведении итогового сочинения (изложения) 6 декабря 2023 года в Республике Бурятия»;
10. Приказ Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 1056 от 02.11.2023 «О проведении итогового сочинения (изложения) в основной срок 6 декабря 2023 года в г. Улан-Удэ»;
11. Приказ Минобрнауки РБ № 1477 от 30.10.2023 «О внесении изменений в приказ 1324 о сроках информирования о полученных результатах ИС ГИА-11»;
12. Приказ Минобрнауки РБ № 1676 от 11.12.2023 «О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ в Республике Бурятия в 2024 году»;
13. Приказ Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 1269 от 15.12.2023 «О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ в г. Улан-Удэ в 2024 году»
14. Приказ Минобрнауки РБ № 1703 от 14.12.2023 «О проведении итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года в Республике Бурятия»;
15. Приказ Минобрнауки РБ № 1765 от 26.12.2023 «Об утверждении сроков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Бурятия в 2024 году»;
16. Приказ Минобрнауки РБ № 63 о внесении изменений в приказ №1313 от 27.09.2023;
17. Приказ Минобрнауки РБ № 64 о внесении изменений в приказ №1676 от 11.12.2023;
18. Методические материалы ГИА-2024
19. Дорожная карта по организации и проведению итоговой аттестации по предметам среднего общего образования МАОУ СОШ №26 на 2023-2024 учебный год.
20. План мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению) по русскому языку в 11 классах.
21. Приказ МАОУ СОШ №26 от 04.12.2023г. №220 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах в 2023-2024 учебном году»

Лист ознакомления с нормативными документами ГИА-11 и

выбором экзаменов учащимися 11 классов:

№	ФИО учащегося	Класс	Подпись учащегося	Подпись родителей
1.	Адушинов Роман Николаевич	11а		
2.	Андреевская Олеся Александровна	11а		
3.	Афанасьев Данил Сергеевич	11а		
4.	Белобородова Кристина Константиновна	11а		
5.	Бурелова Полина Денисовна	11а		
6.	Гончарова Полина Павловна	11а		
7.	Долбеева Баира Евгеньевна	11а		
8.	Жамбалов Александр Владимирович	11а		
9.	Жамсаранова Саран-Туя Нимбуевна	11а		
10.	Заварзина Инна Олеговна	11а		
11.	Заварухин Александр Константинович	11а		
12.	Коробкова Эльза Олеговна	11а		
13.	Игнатъев Руслан Михайлович	11а		
14.	Игумнов Евгений Станиславович	11а		
15.	Максимов Никита Алексеевич	11а		
16.	Морозова Валерия Павловна	11а		
17.	Слѣзкина Софья Максимовна	11а		
18.	Улаханов Константин Николаевич	11а		
19.	Хайдапова Эржена Данзановна	11а		
20.	Цыренова Карина Баировна	11а		
21.	Чернега Андрей Алексеевич	11а		
22.	Черных Дарья Алексеевна	11а		
23.	Чубарова Анастасия Николаевна	11а		
24.	Шагдаров Аюр Эдуардович	11а		
25.	Эрдынеева Арюна Олеговна	11а		

**Лист ознакомления с нормативными документами ГИА-11 и
выбором экзаменов учащимися 11 классов:**

№	ФИО учащегося	Класс	Подпись учащегося	Подпись родителей
1.	Аштуева Надежда Борисовна	116		
2.	Бабасанов Жамсо Бимбаевич	116		
3.	Барабанщикова Ярослава Владис.	116		
4.	Бодиев Никита Алексеевич	116		
5.	Большунова Виктория Павловна	116		
6.	Гуржапов Тимур Аюрович	116		
7.	Дагбаева Адис Баторовна	116		
8.	Донаканян Гоар Эдгаровна	116		
9.	Зимирева Алина Антоновна	116		
10.	Кондратенко Александр Константинович	116		
11.	Коптелова Алина Максимовна	116		
12.	Коптелова Марьяна Максимовна	116		
13.	Мархаев Сандан Дармаевич	116		
14.	Мезенцев Даниил Алексеевич	116		
15.	Михалёва Алёна Михайловна	116		
16.	Орлова Екатерина Андреевна	116		
17.	Пахомов Кирилл Васильевич	116		
18.	Раднаева Алтана Жаргаловна	116		
19.	Раднаева Милана Буянтоевна	116		
20.	Слепнев Роман Владимирович	116		
21.	Степанов Никита Михайлович	116		

**Лист ознакомления с нормативными документами ГИА-11 и
выбором экзаменов учащимися 11 классов:**

№	ФИО учащегося	Класс	Подпись учащегося	Подпись родителей
1.	Бальжиев Аюр Буянтоевич	11м		
2.	Бальчугова Юлия Андреевна	11м		
3.	Баторова Ирина Владимировна	11м		
4.	Башкирцев Эдуард Семенович	11м		
5.	Васин Денис Дмитриевич	11м		
6.	Власов Алексей Артёмович	11м		
7.	Воронов Ян Вячеславович	11м		
8.	Гомбоева Кристина Юрьевна	11м		
9.	Гусляков Данил Андреевич	11м		
10.	Зверькова Елизавета Александровна	11м		
11.	Лобов Александр Сергеевич	11м		
12.	Мархандаева Анастасия Викторовна	11м		
13.	Пластинина Виктория Сергеевна	11м		
14.	Портнов Дмитрий Константинович	11м		
15.	Трифонов Вячеслав Алексеевич	11м		
16.	Трифонова Арина Алексеевна	11м		
17.	Тудупов Алдар Баирович	11м		
18.	Угрюмов Захар Евгеньевич	11м		
19.	Шульгин Антон Андреевич	11м		
20.	Янтурин Михаил Алексеевич	11м		